

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОЛЬШЕЛИПЯГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

29 августа 2023 года

**№1111/1**

**«О режиме работы школы на I полугодие 2023-2024 учебного года»**

В целях четкой организации функционирования образовательной организации с соблюдением обеспечения безопасности работников и обучающихся МОУ «Большелипяговская СОШ»

**приказываю:**

**1. Установить следующий режим работы школы**

**Понедельник 8.35 – 8.45**

Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации, флага Белгородской области, флага Вейделевского района

**Ежедневно до начала уроков: 8.45.- 9.00 – минутка безопасности**

**Пятница 16.20**

Церемония спуска Государственного флага Российской Федерации, флага Белгородской области, флага Вейделевского района

**1.1. Вход учеников в здание 8.20**

**начало занятий 9.00**

**1.2. продолжительность уроков в 1-х классах:**

в сентябре - декабре по 3 урока в день и 1 раз в неделю 4 урока по 35 мин;

**1.3.** продолжительность уроков во 2-9-х классах по 45 мин;

**1.4.** продолжительность занятий внеурочной деятельности в 1-2-х классах по 25 мин;

**1.5.** продолжительность занятий внеурочной деятельности в 3-9-х классах по 40 мин;

**1.6.** 1-4-е классы – пятидневная учебная неделя 1 смена

**1.7.** 5- 9 классы – пятидневная учебная неделя 1 смена

**1.8. Режим работы школы в режиме Школы полного дня**

<b>1-4 классы</b>	
<b>8.20-8.30</b>	Прием детей
<b>8.30-8.35</b>	Сдача телефонов
<b>8.35-8.45</b>	Зарядка
<b>8.45 – 9.00</b>	Минутка безопасности
<b>9.00-9.45</b>	Первый урок
<b>9.45- 9.55</b>	Перемена

	<b>9.55-10.40</b>	Второй урок
	<b>10.40-11.05</b>	Завтрак
	<b>11.05-11.55</b>	Третий урок
	<b>11.55-12.05</b>	Динамическая перемена
	<b>12.05-12.50</b>	Четвертый урок
	<b>12.50 – 13.00</b>	Обед
	<b>13.00-13.45</b>	Пятый урок или занятия внеурочной деятельности
	<b>13.45-14.10</b>	Прогулка
	<b>14.10 -15.05</b>	Занятия внеурочной деятельности, кружки ДО
	<b>15.05-16.00</b>	Самоподготовка
	<b>16.00-17.00</b>	Прогулка, игровая деятельность
	<b>17.00-18.00</b>	Спортивно-оздоровительные мероприятия
	<b>5-9 классы</b>	
	<b>8.20-8.30</b>	Прием детей
	<b>8.30-8.35</b>	Сдача телефонов
	<b>8.35-8.45</b>	Зарядка
	<b>8.45 – 9.00</b>	Минутка безопасности
	<b>9.00-9.45</b>	Первый урок
	<b>9.45- 9.55</b>	Перемена
	<b>9.55-10.40</b>	Второй урок
	<b>10.40-11.05</b>	Завтрак
	<b>11.05-11.55</b>	Третий урок
	<b>11.55-12.05</b>	Динамическая перемена
	<b>12.05-12.50</b>	Четвертый урок
	<b>12.50 – 13.00</b>	Перемена
	<b>13.00-13.45</b>	Пятый урок
	<b>13.45-14.05</b>	Обед
	<b>14.05-14.50</b>	Шестой урок
	<b>14.50-15.00</b>	Перемена
	<b>15.00-15.45</b>	Седьмой урок
	<b>15.45-16.00</b>	Прогулка
	<b>16.00 -16.40</b>	Занятия внеурочной деятельности, кружки ДО
	<b>16.40-17.25</b>	Самоподготовка
	<b>17.25-18.00</b>	Спортивно-оздоровительные мероприятия, кружки

**1.9.** Проведение уроков осуществлять в кабинетах, закреплённых за классом, согласно приказу, утвержденному директором школы.

**2.** Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за

поведение детей на всех переменах. Дежурство учителей контролируется заместителями директора школы и преподавателем – организатором ОБЖ.

**3.** Термометрию обучающихся и работников школы проводят медицинский работник, педагоги и работники школы согласно графику, утверждённому директором школы.

**4.** Время начала работы каждого учителя за 15 минут до начала своего первого урока.

**5.** Учащиеся 2-9 классов аттестуются по 4 четвертям, 10-11 классов по 1 и 2 полугодиям, учащихся 1-х классов аттестуются по безоценочной системе.

**6.** Учителям-предметникам соблюдать дозировку домашних заданий в соответствии нормами СанПин 29.12.2010 №189 (для общеобразовательных учреждений).

**7.** Внесение изменений в классные электронные журналы /зачисления, выбытия учащихся/ осуществляет заместитель директора по указанию директора школы.

**8.** Категорически запрещается отпуск учащихся с уроков без разрешения администрации.

**9.** Работа кабинетов информатики, физики, химии, биологии, иностранного языка, изобразительного искусства, музыки, технологии, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

**10.** Категорически запрещается курение работников и учеников в школе и на её территории.

**11.** Определить время завтраков и обедов для учащихся 1-9 классов согласно графику, утверждённому директором школы.

**12.** Классным руководителям, педагогическим работникам сопровождать детей в столовую, присутствовать при приёме пищи детьми и обеспечивать порядок и соблюдение гигиенических норм.

**13.** Ограничить вход в общеобразовательное учреждение родителей (законных представителей), лиц их заменяющих, общественности, посторонних лиц. В случае необходимости использовать мобильную связь.

**14.** Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

**15.** Проведение экскурсий, походов разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт учитель, который назначен приказом директора.

**16.** Работа спортивных секций, занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. В спортивном зале не могут находиться более одного класса или одной группы. Самовольное изменение расписания не допускается.

**17. Закрепить за классами следующие кабинет:**

1,4 классы Ларина Елена Вячеславовна – кабинет №8

5 класс Комличенко Татьяна Васильевна – кабинет №7

6 класс Подопригорова Ирина Владимировна – кабинет №1

2 класс **Снаговская Валентина Николаевна – кабинет №3**

7 класс **Рихтер Ольга Владимировна – кабинет №2**

8 класс **Чужинова Антонина Степановна – кабинет №11**

9 класс **Марченко Ольга Васильевна-кабинет №6**

С учётом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

Во время перемен учащиеся класса могут выходить в коридор только на закреплённую за ними территорию. После каждого урока проводится обязательное проветривание помещения. Обеззараживание учебных помещений с использованием рециркуляторов проводится в соответствии с графиком, утверждённым директором школы. Нахождение учащихся в классе без учителя не допускается. Учитель, ведущий уроки в данном кабинете, несет ответственность за его сохранность, обеспечение санитарно-гигиенического режима, безопасность учащихся и соблюдение ими дисциплины и санитарно-гигиенических норм.

**18.** При входе в здание школы в обязательном порядке проводить ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний. Использовать все входы в здание с целью недопущения скопления обучающихся при входе.

**19.** При обнаружении лиц с повышенной температурой и признаками респираторных заболеваний обязательна изоляция учащихся в медицинском кабинете до приезда скорой помощи или прихода родителей (законных представителей).

**20.** Работники школы с повышенной температурой и признаками респираторных заболеваний к работе не допускаются.

**21.** Ключи от кабинетов хранятся на вахте начальной школы, на вахте основного здания школы. Учитель, ведущий урок в данном кабинете, несет ответственность за сохранность ключей и их своевременное возвращение на место хранения. Не допускается передача ключей через учащихся, вынос их из школы. Дежурный администратор по окончании рабочего дня обязан проверить наличие ключей на местах хранения.

**22.** При возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения школы, несчастных случаев с учащимися свидетели происшествия обязаны немедленно сообщить о случившемся администратору, оказать первую помощь пострадавшему, обратиться за помощью к школьной медсестре, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о несчастном случае родителям. Соккрытие несчастных случаев, перепоручение функций учащимся категорически запрещается.

**23.** В целях обеспечения мер безопасности во время учебно-воспитательного процесса, предупреждения проникновения в здание школы посторонних лиц и проноса взрывоопасных и огнеопасных предметов ограничить присутствие в школе родителей и других лиц. Классным руководителям проводить

