

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МОУ «Большеелипяговская СОШ»  
Протокол № 2 от 10.10 2022 г.

Председатель [подпись] /Наволокина В.Ю./

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МОУ «Большеелипяговская СОШ»

[подпись] /Наволокина В.Ю./

Приказ № 229/202 от 10 октября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оценивания в период дистанционного обучения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13, 16, 28, 29);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 28.08.2020 г. № 442 «Об организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения РФ № 115 от 22.03.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 11.02. 2022 г.;
- Методическими рекомендациями о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г.;
- Уставом МОУ «Большеелипяговская СОШ»;
- Локальными нормативными актами МОУ «Большеелипяговская СОШ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в реализации образовательных программ или их частей в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. **Электронное обучение (далее ЭО)** в данном Положении понимается как организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации, обеспечивающих ее обработку с помощью информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно- телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн- платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ. Электронное и дистанционное обучение может быть организовано в режиме онлайн, офлайн, через самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий.

1.6. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий при необходимости может реализоваться в сочетании с другими образовательными технологиями. При этом объем часов, определенный для конкретного обучающегося класса, не должен превышать определенный ООП норматив.

1.7. ЭО и использование ДОТ не являются самостоятельной отдельной формой образования и могут реализовываться комплексно с традиционной и другими формами обучения, предусмотренными Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Право на обучение с использованием дистанционных технологий имеют дети с ограниченными возможностями, дети-инвалиды, обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, обучающиеся, временно находящиеся в другом от основного места проживания городе (участие в спортивных соревнованиях, командировке родителей, длительном лечении). Обучение с использованием электронного обучения и использованием ДОТ может быть реализовано во время карантина для самостоятельного освоения обучающимися учебного материала.

1.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в школе используются образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации.

1.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в электронном журнале.

1.11. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте школы или в других источниках информации.

1.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагоги в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.13. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании образовательной организации.

1.14. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

## **2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.**

2.1. Целью организации текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка качества освоения образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

2.2. Отметки при выполнении обучающимися текстовых или самостоятельных работ своевременно выставляются в электронный журнал. Не допускается снижение отметки за работу, представленную позже заявленного педагогом срока, если причина запаздывания является уважительной (болезнь, иные форс-мажорные обстоятельства).

2.3. Отметки текущего контроля могут сопровождаться комментариями педагога о качестве выполнения работы для организации обратной связи с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Классные руководители ежедневно, заместитель директора по УВР не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.5. Текущий контроль успеваемости представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающихся в освоении образовательной программы учебного предмета.

2.6. Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, которые зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы по предмету.

2.7. Текущий контроль в течение учебного года проводится в целях:

- контроля уровня достижения планируемых результатов, предусмотренных образовательной программой;

- проведения самооценки обучающимся с целью их дальнейшего самосовершенствования.

2.8. Текущий контроль при реализации образовательных программ и их частей с применением ЭО и ДОТ может быть организован в следующих формах: электронный опрос с применением тестовых интерактивных заданий, устный опрос при проведении урока онлайн, выполнение практического задания индивидуально или в группах, выполнение творческого задания, работа над проектом или учебным исследованием, написание сочинения, выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий или практических работ в домашних условиях; участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий; написание реферата, доклада; выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием

цифровых платформ и т.п.

2.9. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы, фиксируются в графике проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.10. Критерии оценки результатов текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой проведения занятия, озвучиваются устно или письменно педагогическим работником перед проведением контроля.

2.11. Результаты текущего контроля заносятся педагогическим работником в электронный журнал успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебной деятельности, проведения промежуточной аттестации.

2.12. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе во 2-11-х классах.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающегося в виде отметок по пятибалльной системе.

2.14. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) или если состояние здоровья ученика не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в электронный журнал ставится - б). По окончании дистанционного обучения (карантина) обучающийся и его родители (законные представители) подтверждают сроки болезни справкой от врача.

### **3. Порядок организации промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

3.1. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения образовательных программ, проводится по итогам учебной четверти (во 2 – 9-х классах), полугодия (в 10- 11-х классах), учебного года.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренному учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются: объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы; соотнесение уровня освоения образовательной программы требованиям ФГОС; оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности; оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

3.5. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением ДОТ, ЭО являются по итогам учебной четверти, полугодия, года являются: тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания; эссе (сочинение); выполнение индивидуального

проекта, учебного исследования; выполнение творческого задания и т.п.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе во 2-11-х классах. Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

3.7. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля, при наличии не менее трех отметок и на основании среднеарифметического балла. При выставлении отметки обучающегося за год учитываются отметки промежуточной аттестации за четверти (полугодия).

3.8. Итоговые отметки за 9 и 11 класс выставляются на основании действующих документов Министерства Просвещения РФ.

3.9. При пропуске обучающимися по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления четвертной (полугодовой) отметки, обучающийся неаттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Для аттестации за четверть (полугодие) обучающемуся следует пройти процедуру ликвидации академической задолженности.

3.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ и ЭО педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.

#### **4. Права и обязанности участников процесса текущей и промежуточной аттестации**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация образовательной организации.

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта; давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не может использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год; оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

4.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном образовательной организацией.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания; обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) ребенка должны соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося; вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации; оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение установленного срока.

## **5. Оформление документации образовательной организации по итогам промежуточной аттестации обучающихся в период дистанционного обучения**

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов итоговых работ годовой промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее, чем за 3 дня до начала каникул.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Администрация образовательной организации на Педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с настоящим Положением. Классные руководители проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.